



ÉTABLISSEMENT  
EN GESTION DIRECTE



**ae fe**  
Agence pour  
l'enseignement français  
à l'étranger

## LYCEE FRANÇAIS VICTOR HUGO FRANCFORT/MAIN

### Poste à pourvoir :

### Surveillant.e de cantine

#### Missions :

Accompagner et surveiller les élèves lors de la pause méridienne,  
Veiller à la sécurité de tous les élèves,  
Prendre connaissance du règlement intérieur et veiller à son respect par les élèves,  
Collaborer avec le CPE et avec toute l'équipe de surveillance,

#### Attendus :

Etre capable de travailler avec des enfants de la maternelle à la terminale,  
Etre flexible,  
Etre capable de travailler en équipe

Bonne maîtrise de la langue française exigée.  
Langue allemande parlée, fortement recommandée.

#### Contrat :

Temps partiel : 9,5 heures par semaine, réparties selon les besoins du service, en présence des élèves.  
Du lundi au vendredi, à partir de 10h50 et jusqu'à 14h00.  
Rémunération mensuelle en contrat Mini-job (511,00 euros).

Contrat à durée déterminée d'un an, renouvelable.  
Le poste à pourvoir se situe à Francfort-sur-le-Main, quartier de Rödelheim.  
Niveau minimum d'étude exigé : Baccalauréat  
Date de la prise de fonction : 13 janvier 2025

#### **Envoi de la candidature ([CV](#), [lettre de motivation](#), [lettres de recommandations éventuelles...](#)) à :**

Sigris Rispal : [secretariat@lfvh.net](mailto:secretariat@lfvh.net)

[et](#)

Christophe LOPES, CPE : [christophe.lopes@lfvh.net](mailto:christophe.lopes@lfvh.net)



ÉTABLISSEMENT  
EN GESTION DIRECTE



**aefe**

Agence pour  
l'enseignement français  
à l'étranger

## Stellenangebot

### Aufsichtspersonal Mittagspause

#### Aufgaben:

Die Schüler während der Mittagspause begleiten und beaufsichtigen.

Auf die Sicherheit aller Schüler achten.

Die Schulordnung zur Kenntnis nehmen und darauf achten, dass sie von den Schülern eingehalten wird.

Mit dem CPE und dem gesamten Aufsichtsteam zusammenarbeiten.

#### Erwartungen:

In der Lage sein, mit Kindern zu arbeiten, die vom Kindergarten bis zur Oberstufe eingeschult werden können.

Sie müssen flexibel sein.

In der Lage sein, im Team zu arbeiten.

Gute Beherrschung der französischen Sprache erforderlich.

Deutsche Sprachkenntnisse werden dringend empfohlen.

#### Vertrag:

Teilzeit: 9,5 Stunden pro Woche, aufgeteilt nach den Bedürfnissen des Dienstes, in Anwesenheit der Schüler. Montag bis Freitag, ab 10:50 Uhr bis 14:00 Uhr.

Monatliche Vergütung im Rahmen eines Mini-Job-Vertrags (511,00 EUR).

Befristeter Vertrag für ein Jahr, der verlängert werden kann.

Die zu besetzende Stelle befindet sich in Frankfurt am Main, Stadtteil Rödelheim.

Erforderlicher Mindestschulabschluss : Abitur

Datum des Dienstantritts: 13. Januar 2025.

Senden Sie Ihre Bewerbung (Lebenslauf, Motivationsschreiben, eventuelle Empfehlungsschreiben...)

an : Sigrid Rispal: [secretariat@lfvh.net](mailto:secretariat@lfvh.net)

an Herrn Christophe Lopes [christophe.lopes@lfvh.net](mailto:christophe.lopes@lfvh.net)